

Принято на заседании педагогического совета  
протокол № 1 от 30 августа 2024 года

«Утверждаю»  
Директор школы:   
Приказ № 01-15/124 от 30 августа 2024 года



**Положение**  
**о рабочей программе учебного предмета, учебного курса, учебных модулей**  
**МБОУ «Полянская средняя общеобразовательная школа»**  
**имени гвардии лейтенанта М.И. Ходыревского**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»; п. 31.1. федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; п. 32.1. федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287, «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»; п. 18.2.2. федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

Положение устанавливает порядок разработки и утверждения рабочих программ учебного предмета, учебного курса, учебных модулей в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Полянская средняя общеобразовательная школа» имени гвардии лейтенанта М.И. Ходыревского Курского района Курской области (далее - ОО).

1.2. Рабочая программа – нормативно-правовой документ, который является частью основной общеобразовательной программы школы.

1.3. Рабочая программа составляется учителем-предметником по определённому учебному предмету с использованием шаблонов рабочих программ конструктора рабочих программ, размещённых на портале «Единое содержание общего образования», и рассчитана на уровень образования.

1.4. Рабочая программа разрабатывается на основе федеральной образовательной программы начального, основного или среднего общего образования, требований федерального государственного образовательного стандарта, действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.5. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей формируются с учетом рабочей программы воспитания.

1.6. Структура рабочих программ в образовательной организации едина и принимается педагогическим советом ОО.

Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей должны содержать следующее:

- 1) планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- 2) содержание учебного предмета, курса;
- 3) тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

**2. Порядок утверждения рабочих программ.**

2.1. Рабочая программа обсуждается на заседаниях школьных методических объединений, рассматривается педагогическим советом и утверждается приказом руководителя образовательного организации.

2.2. Рабочие программы представляются на утверждение руководителю образовательного учреждения в начале учебного года.

2.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе проводит экспертизу рабочей программы на предмет соответствия общим требованиям, требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебному плану, целям и задачам образовательного учреждения.

2.4. Рабочая программа хранится в электронном виде у педагогического работника, ведущего образовательную деятельность по этой программе и у заместителя директора по УВР.

2.5. Ежегодные корректировки рабочей программы осуществляются в образовательной организации в соответствии с особенностями класса.

### 3. Структура рабочих программ.

#### 3.1. Титульный лист.

Титульный лист должен содержать:

- наименование образовательного учреждения (в соответствии с Уставом ОО);
- гриф утверждения программы (с указанием даты и номера приказа руководителя образовательного учреждения);
- название учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, для изучения которых написана программа;
- для обучающихся каких классов предназначена программа;
- место (населённый пункт) и год составления программы.

#### 3.2. Пояснительная записка.

В тексте пояснительной записки содержатся:

- общая характеристика предмета;
- цели изучения предмета;
- место учебного предмета в учебном плане.

#### 3.3. Содержание учебного предмета.

#### 3.4. Планируемые образовательные результаты:

- 1) личностные результаты;
- 2) метапредметные результаты;
- 3) предметные результаты.

### 4. Тематическое планирование.

4.1. Форма тематического планирования учебного предмета, учебного курса, учебных модулей

\_\_\_ класс

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
	Общее количество часов по программе	0			

5. Поурочное планирование.

5.1. Форма поурочного планирования учебного предмета, учебного курса, учебных модулей  
КЛАСС

№ п / п	Тема урока	Количество часов			Дата изучения	Электронные цифровые образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы		
	Общее количество часов по программе	0				

6. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса:

- 1) обязательные учебные материалы для ученика;
- 2) обязательные учебные материалы для учителя;
- 3) цифровые образовательные ресурсы и ресурсы сети Интернет.